



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«НИЖНЕ-КУРЧАЛИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

ОБСУЖДЕНО

педагогическим советом

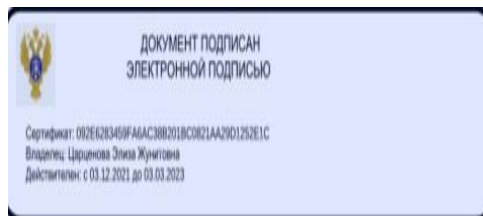
МБОУ «Нижне-Курчалинская СОШ»

(протокол от 25.07.2022г №1)

УТВЕРЖДАЮ

директор МБОУ «Нижне-Курчалинская СОШ»

Э.Ж.Царценова



Приказ № 75/1 от 25.07.2022г.

**ПЛАН**  
**методической работы МБОУ «Нижне-  
Курчалинская СОШ» на 2022-2023 учебный год**

**Методическая тема:**

**«Образовательная среда школы как условие и ресурс развития творческих способностей педагога и обучающегося в условиях реализации ФГОС второго поколения и постепенного перехода к обновленным ФГОС»**

**Цель:** создание условий для непрерывного развития учительского потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции педагогов как фактора повышения качества образования в условиях реализации новых образовательных стандартов третьего поколения.

**Задачи: обновить содержание образование**

Совершенствовать условия для реализации ФГОС начального образования (НОО - обновленное содержание) и ФГОС основного общего образования (ООО – обновленное содержание), совершенствовать качество обученности выпускников на ступени среднего общего образования (СОО).

- Создавать условия (организационно-управленческие, методические, педагогические) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО и СОО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом.
- Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями (НСУР – национальная система учительского роста).
- Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению инновационного педагогического опыта творчески работающих педагогов.
- Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
- Обеспечивать методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.
- Создавать условия для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций учащихся.
- Развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- Развивать ключевые компетенции учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

*Дальнейшее развитие кадрового потенциала через:*

- активизацию работы по развитию творческого и инновационного потенциала учительского корпуса за счет дальнейшей реализации мер стимулирования;
- создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах, создание авторских педагогических разработок, проектно-исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку;
- продолжение работы по обобщению и транслированию передового педагогического опыта творчески работающих учителей через организацию и проведение методических недель, педагогических советов, открытых уроков, мастер-классов.
- обеспечение методического сопровождения образовательного процесса в рамках введения федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и постепенного перехода к новым ФГОС.

### ***Совершенствование системы поддержки одаренных детей через:***

- выявление и развитие детской одарённости и поддержки детей в соответствии с их способностями, в том числе на основе инновационных технологий;
- реализацию индивидуальных образовательных маршрутов, направленных на развитие интеллектуально-творческих способностей обучающихся;
- расширение возможностей для участия способных и одарённых школьников в разных формах интеллектуально-творческой деятельности;
- формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов через активизацию работы по организации проектно-исследовательской деятельности.

**Миссия методической работы образовательного учреждения:** «Успех для каждого»

**Основные идеи,** лежащие в основе управления методической работой:

- использование технологии педагогического проектирования;
- реализация новых подходов к повышению квалификации педагогических кадров: усиление субъектной позиции педагога в повышении квалификации: разработка и реализация педагогами индивидуальных образовательных маршрутов на основе самодиагностики и самоанализа;
- личностно-ориентированный подход (весь методический процесс строится от личности педагогов, их опыта знаний, профессиональных интересов и умений).

### **Ориентиры деятельности:**

- реализация системного подхода;
- выявление готовности учителя работать в инновационном режиме;
- диагностические, аналитические мероприятия;
- разработка комплексно-целевой программы (методический сервис);
- организация работы учителей по освоению и внедрению новых образовательных технологий, создание технологичной информационно-образовательной среды (информационно технологический сервис); обобщение и распространение опыта.

### **Приоритетные направления методической работы:**

#### **Организационное обеспечение:**

1. Совершенствование опыта работы педагогов по использованию информационных технологий и внедрения их в образовательный процесс;
2. Повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение методических и предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;
3. Обеспечение эффективного функционирования научного общества учащихся;

4. Совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

**Технологическое обеспечение:**

1. Активное внедрение в практику продуктивных современных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на развитие личности ребенка;

**Информационное обеспечение:**

1. Изучение документов федерального и регионального уровней, регламентирующих введение обновленных ФГОС;
2. Продолжить подбор методических и практических материалов методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет-ресурсов, электронных баз данных и т.д.;
3. Создание банка методических идей и наработок учителей школы;
4. Разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям.

**Создание условий для развития личности ребенка: разработка концепции воспитательного пространства**

Психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы;

1. Психолого-педагогическое сопровождение обучения;
2. Изучение особенностей индивидуального развития детей;
3. Формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;
4. Создание условий для обеспечения профессионального самоопределения учащихся.

**Создание условий для укрепления здоровья учащихся:**

1. Отслеживание динамики здоровья учащихся;
2. Разработка методических рекомендаций педагогам по использованию здоровье сберегающих методик и преодолению учебных перегрузок обучающихся.

**Диагностика и контроль результативности образовательного процесса**

1. Контроль качества знаний учащихся;
2. Совершенствование механизмов независимых экспертиз успеваемости и качества знаний учащихся;
3. Совершенствование у обучающихся общеучебных и специальных умений и навыков, способов деятельности;
4. Диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуально групповых занятий и элективных курсов.

**Формы методической работы:**

1. Тематические педсоветы.
2. Предметные и творческие объединения учителей.
3. Открытые уроки.
4. Творческие отчеты.

5. Предметные недели.
6. Семинары.
7. Консультации по организации и проведению современного урока.
8. Организация работы с одаренными детьми.
9. «Портфолио» учителя и ученика
10. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

#### **Технология направления деятельности методической службы:**

- Планирование и организация деятельности методических объединений педагогов
- Организация обучающих мероприятий
- Обеспечение выполнения учебных программ
- Обобщение передового педагогического опыта

#### **Информационно-методическое обеспечение**

- Утверждение списка УМК для уровней новых ФГОС НОО и ООО
- Подбор методического материала для проведения педагогических и методических советов, семинаров, конференций (по плану работы школы).
- Создание банка данных программно-методической, нормативно-правовой, научно-теоретической информации.
- Удовлетворение запросов, потребностей учителей в информации профессионально-личностной ориентации.
- Оформление материала по обобщению опыта творчески работающих педагогов.
- Оказание методической помощи молодым педагогам.

#### **Инновационная деятельность**

- Определение перспектив и задач инновационного развития ОУ
- Инновационный потенциал педагогического коллектива (анализ качественного уровня кадров)
- Управление развитием инновационного потенциала:
  - развитие инновационного потенциала педагогов
  - развитие связей с профессиональным сообществом
  - создание условий для эффективной реализации социально-педагогических инициатив.

#### **Основные направления деятельности методической службы**

##### **I. Обеспечение управления методической работой школы**

Цель: обеспечить непрерывную связь системы методической работы с образовательным процессом школы

##### **1.1. Организационно-педагогическая деятельность**

Цель: выработка единых представлений о перспективах работы, определение направлений деятельности.

<b>№</b>	<b>Планируемое мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Результат</b>
1.	Утверждение методической	Август	Администрация	Утверждение

	темы школы на 2022-2023 уч. год	2022 г.		методической темы школы
2.	Составление плана методической работы школы на 2022-2023 уч. год	Август 2022г.	Зам. дир. по УВР	Утверждение плана методической работы школы
3.	Создание базы данных о количественном и качественном составе педагогов школы, перспективный план аттестации	сентябрь	зам. дир. УВР	Учёт педагогических кадров, КПК
4.	Изучение нормативно-правовых документов	В течение года	зам. дир. УВР, НМР	Изучение нормативно-правовой базы организации методической работы
5.	Утверждение списка УМК для уровней новых ФГОС НОО и ООО	Ежегодно	Администрация , руководители МО	Изучение списка УМК

## 1.2. Организация информационного обеспечения

Цель: создание условий для оптимального доступа педагога к необходимой информации

№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
б.	Организация методического сопровождения по запросам учителей	В течение года	Зам. дир. УВР	Оказание помощи учителю в работе

7.	Использование в работе материалов периодических изданий	В течение года	библиотекарь	Оформление подписки
8.	Оптимальное использование компьютерных кабинетов.		учителя	
9.	Использование ИКТ при проведении факультативных занятий, родительских собраний.			
10.	Создание собственных презентаций, медиауроков, их проведение.			

## 2. Повышение уровня квалификации педагогических кадров

Цель: обеспечение профессиональной готовности педагогических работников через реализацию непрерывного повышения квалификации

### 2.1 Работа с молодыми и вновь прибывшими учителями

Цель: выявить уровень профессиональной компетенции и методической подготовки молодых и вновь прибывших учителей, развитие профессиональных навыков молодых учителей

№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
11.	Выявление методической компетенции и профессиональных затруднений молодых учителей	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по УВР	Оказание методической помощи
12.	- <b>Собеседование.</b> Планирование работы на 2022-2023 учебный год	сентябрь	Зам. директора	Определение содержания деятельности молодых учителей.



	<p><b>- Круглый стол</b> «Основные проблемы молодого учителя».</p> <p><b>- Методический семинар</b> «Методические требования к современному уроку в ходе внедрения обновленных ФГОС»</p>			
13.	Консультация «Работа учителя со школьной документацией».	сентябрь	Зам. директора по УВР	Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей.
14.	Собеседование. Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность.	В течение года	Зам.директора по УВР	Информирование учителей о нормативных актах, на которых основывается профессиональная деятельность учителя.
15.	<p>Посещение уроков администрацией. Изучение способов проектирования и проведения урока у молодых учителей в свете требований обновленных ФГОС.</p> <p><b>Семинар-практикум.</b> «Типы, фазы и особенности уроков» (Как я начинаю урок. Какие типы уроков мне более всего удаются. Как я</p>	<p>Октябрь-ноябрь Апрель-май</p> <p>декабрь</p>	<p>Зам.директора по УВР</p> <p>Наставники, зам. директора по УВР</p>	Оказание методической помощи в организации урока.

	<p>организуя познавательную и творческую деятельность учащихся на уроке. Как я борюсь с потерями времени на уроке. Как я работаю с разными группами учащихся. Как обеспечиваю индивидуализацию и дифференциацию обучения. Как работаю с одаренными. Как выдаю домашние задания и проверяю их выполнение. Как использую стимулирующую роль оценки.)</p>			
16.	Анализ результатов посещения уроков	Октябрь-ноябрь Апрель-май	Зам.директора по УВР	Оказание методической помощи в организации урока.
17.	Взаимопосещение уроков молодых специалистов и учителей с большим педагогическим опытом.	Декабрь-март	Молодые специалисты, учителя школы	Оказание методической помощи в организации урока.
18.	Анкетирование по выявлению затруднений в педагогической деятельности	май	Зам.директора по НМР	Планирование работы по оказанию методической помощи на следующий учебный год

## 2.2 . Курсовая система повышение квалификации

Цель: совершенствование педагогического мастерства педагогических кадров через курсовую систему повышения квалификации.

№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
---	-------------------------	------	---------------	-----------

19.	Корректировка перспективного плана повышения квалификации в связи с внедрением новых ФГОС.	Сентябрь	Директор	Перспективный план курсовой подготовки
20.	Составление заявок по прохождению курсов	В течение года	Педагоги школы, зам. директора по УВР	Организация прохождения курсов по запросам педагогов
38.	Посещение курсов повышения квалификации, семинаров учителями и администрацией школы	По плану	Педагоги школы	Организованное прохождение курсов. Повышение профессиональной компетентности педагогов
41.	Подведение итогов курсовой системы повышения педкадров за 2022-2023 уч. год	май	Зам. дир.	Годовой отчёт
42.	Составление списка учителей для прохождения курсовой подготовки в 2023-2024 уч. году	май	Зам. дир.	Перспективный план курсовой подготовки на 2023-2024 уч.год.
43.	Посещение научно-практических конференций, научно-методических семинаров, уроков творчески работающих учителей	В течение года	Педагоги	Повышение творческой активности и профессионализма педагога

#### **2.4. Аттестация педагогических работников**

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и

создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников

№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
44.	Теоретический семинар «Новые требования к подготовке материалов аттестации педагогов»	октябрь	Зам.дир.	Педагогическая компетентность в вопросах нормативно-правовой базы
45.	Консультации для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности. Портфолио учителя»	По запросу	Зам.дир. УВР	Преодоление затруднений при написании самоанализа деятельности, составление Портфолио
46.	Индивидуальные консультации по заполнению заявлений при прохождении аттестации, разме-	По запросу	Зам.дир.	Преодоление затруднений при написании педагогом заявлений

	щения материалов на сайте школы.			
47.	Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2022- 2023 учебном году	Сентябрь	Зам.дир. УВР	Список аттестуемых педагогических работников в 2022-2023 учебном году

48.	Издание приказов ОУ по аттестации в 2022-2023 учебном году	В течение года	Директор школы, Зам.дир.	Приказы
49.	Подготовка материалов к аттестации, оформление необходимых документов для прохождения аттестации	Согласно графику	Аттестующиеся педагоги, Зам.дир.	Успешная аттестация педагогов
50.	Составление списка педагогических работников, выходящих на аттестацию в следующем учебном году	Апрель-май	Зам.дир.	Список аттестующихся педагогических работников

## 2.5.Обобщение и распространение опыта работы

Цель: Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей

№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
51.	Пополнение банка данных о профессиональных конкурсах, педагогических чтениях	сентябрь	Зам.дир.	Своевременное информирование педагогов о конкурсах.
52.	Подготовка и участие педагогов в профессиональных конкурсах: <ul style="list-style-type: none"> <li>• муниципальный этап Всероссийского конкурса «Учитель года»;</li> <li>• Всероссийском конкурсе «За нравственный подвиг учителя»</li> <li>• конкурсы</li> </ul>	В течение года	Учителя, зам. дир.	Участие в конкурсе педагогов школы, отчёт об участии в конкурсах

	профессионального мастерства; • Интернет-конкурсы разного уровня.			
51.	Подготовка и участие педагогов школы в научно-практических конференциях разного уровня.	В течение года	Учителя, администрация	Выступления, статьи в сборниках материалов конференции
	Организация обмена опытом : <ul style="list-style-type: none"> <li>открытые уроки учителей (в рамках семинаров, предметных декад, методических декад);</li> <li>распространения результатов профессиональной деятельности.</li> </ul>	В течение года	Педагоги Зам. дир.	Показ практического применения опыта и разработка рекомендаций по его внедрению

53.	Организация обмена опытом на муниципальном уровне (заседания РМО, методические семинары);	В течение года	Педагоги школы	Обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов
54.	Публикации методических разработок уроков и презентаций на различных образовательных платформах.			
55.	<p><b><u>Тематические педагогические советы:</u></b></p> <p><b>1. Тема: «Работа педагогов по привлечению обучающихся средней и старшей школы к работе в проектной деятельности»</b></p> <p><b>2. Тема: «Использование возможностей</b></p>			

	<p><b>цифровой образовательной среды для повышения познавательного интереса обучающихся в ходе внедрения обновленного ФГОС».</b></p> <p><b>3. «Создание условий реализации в школе проекта «Успех каждого ребенка» в рамках национального проекта «Образование»</b></p> <p><b>4.«Роль профориентационной работы учителя в создании современной личности»</b></p> <p>-</p>	<p>февраль</p> <p>март</p> <p>Апрель</p> <p>Апрель</p>	<p>Л.Б.</p>	
--	---	--	-------------	--

### **3. Инновационная, исследовательская деятельность**

Цель: освоение и внедрение новых педагогических технологий

#### **Работа с одаренными детьми**

Цель: выявление талантливых детей и создание условий, способствующих их оптимальному развитию

<p>Определение контингента и составление плана работы по организации исследовательской деятельности с учащимися</p>	<p>сентябрь</p>	<p>учителя предметники</p>	<p>Организация исследовательской деятельности, проведение научно-практической конференции</p>
---	-----------------	----------------------------	---

	Школьная научно-практическая конференция учащихся «Открытие».	март	Учителя предметники	Выявление и поддержка одаренных детей
	Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады	октябрь	зам.директора по УВР	Выявление и поддержка одаренных детей
	Участие в школьном, муниципальном и региональном этапах Всероссийской олимпиады	Октябрь-январь	Администрация, педагоги	Определение участников районных олимпиад
	<p>Участие учащихся в конкурсах различного уровня</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Участие во Всероссийских заочных и дистанционных олимпиадах: «Учи. ру», «Олимпус», «Знаника», «ФГОС ТЕСТ» и другие</li> <li>- Организация и проведение Всероссийского игрового конкурса по информационным технологиям</li> <li>- Участие в олимпиадах.</li> <li>- Центр Дистанционной Сертификации Учащихся «ФГОС ТЕСТ»;</li> <li>- Участие во Всероссийских конкурсах: «Живая</li> </ul>	В течение года	Заместители директора	Выявление и поддержка одаренных детей



**классика», «Зеленая планета - 2022»,**  
- **«Знаника»** - организация и проведение международного конкурса игры по математике **«Потомки Пифагора»**  
- Организация и проведение международных олимпиад для школьников **«Мир Олимп»** и **«Клевер»**  
- Организация и проведение Всероссийской предметной олимпиады **«Олимпус»** для уч-ся 5-11 классов  
- Организация и проведение общероссийской предметной олимпиады **«Олимпис»** для уч-ся 1-4-х классов  
- Организация и проведение Всероссийской дистанционной олимпиады Марафоны: **«Звуки и буквы», «Творчество А.С.Пушкина»**  
  
- Торжественная церемония **«Виват, победители!»**, в честь победителей и призеров муниципального, регионального этапов Всероссийской олимпиады школьников.  
Региональные конкурсы:  
- Конкурс сочинений на чеченском языке.  
- Участие в региональных конкурсах.  
Организация и проведение

конкурса «**Интеллектуальный марафон**» для учащихся 1-4-х, 5-8-х, 9-11-х классов  
 Организация и проведение конкурса «**Ученик года**»  
 Публичное своевременное поощрение успехов обучающихся (линейки, молнии-объявления)  
 Участие в Международной олимпиаде по финансовой безопасности для учащихся 8-10 классов.

Другие конкурсы по мере поступления Положений о конкурсах.

### **Внедрение новых ФГОС**

Цель: профессиональное развитие и повышение квалификации педагогических работников.

	<b>Планируемое мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Результат</b>
	Изучение нормативно-правовых документов по переходу на новые ФГОС НОО и ООО педагогическим коллективом.	в течение года	зам. директора	Оказание методической помощи

Практико-ориентированный семинар по теме «Контроль, оценка и учет новых образовательных результатов учащихся в соответствии с новыми ФГОС».	октябрь	педагоги	Распространение опыта работы школы
---	---------	----------	------------------------------------

## 7. Диагностическая и контрольно-коррекционная деятельность

Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	В течение всего периода по 2024 год.	Зам.директор по	Оказание методической помощи.
Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ООО.	В течение всего периода по 2024 год.	Зам. дир.	Оказание методической помощи.
Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО.	В течение всего периода по 2024 год.	Зам. дир.	Оказание методической помощи.
Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО по новому ФГОС ООО.	В течение всего периода по 2024 год.	Зам. дир. НМР	Оказание методической помощи.
Формирование плана ВШК в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	До 1 сентября ежегодно по 2024 год.	администрация	План ВШК на учебный год. Аналитическая справка по итогам ВШК.
Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	До 1 сентября ежегодно по 2024 годы.	администрация	План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитическая справка по результатам ВСОКО.

## График проведения предметных недель

### Цели проведения предметных недель:

- поиск путей повышения качества образовательного процесса через освоение и внедрение в практику работы современных образовательных технологий;
- показать методические приемы и формы организации урочной и внеурочной деятельности учащихся школы, обеспечивающие повышение мотивации и познавательного интереса.
- создать условия максимально благоприятствующие получению качественного образования каждым учеником в зависимости от его индивидуальных способностей, наклонностей, культурно - образовательных потребностей.

### ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДМЕТНЫХ НЕДЕЛЬ

Предмет	Дата	Ответственный
Физическая культура, ОБЖ и технология	13.02- 17.02	Сириев А-М.Р. Абдулазимова М.М.
Русский язык и литература	06.02- 10.02	Садаева Л.Б. Демельханова З.У.
Начальные классы	23.01.- 27.01	Дилиева Л.Б. Чудалова М.С-Э. Матаева А.Д.
Французский язык	13.03.-16.03.	Элиханова М.Р.
Химии и биологии	20.02-24.02	Шавхалова М.А. Байсултанова С.А.
История и обществознание	06.03.- 10.03	Гайрбекова Л.У. Мусаева Х.И.
Чеченский язык и литература	16.01- 20.01	Хасуева М.И-А. Улабаева Л.Р.
Математика и информатика	27.02-03.03	Сириева С.Р. Сириев А-Р.Р.

**План мероприятий по  
реализации Федерального проекта «Современная школа»**

Цель –

внедрить новые методы обучения и воспитания, образовательные технологии, обеспечивающие освоение учащимися базовых навыков и умений, повышение их мотивации к обучению и вовлеченности в образовательную деятельность.

Направление деятельности	Содержание	Сроки	Ответственные
	Продолжить внедрение интерактивных образовательных онлайн-платформ	В течение года	Учителя-предметники
Реализация новой концепции предметной области «Технология»	Принять участие во Всероссийском проекте «Урок цифры» ( <a href="#">урок цифры. рф</a> ), который развивает интерес школьников к программированию (провести тематические уроки для учащихся, пройти тренажеры по программированию в разных возрастных группах)	Декабрь – май	
	Принять участие в Международном онлайн-квесте по цифровой грамотности среди детей и подростков» – провести онлайн-курсы обучения, викторины, конкурсы рисунков, тестирование	Сентябрь – декабрь	Классные руководители

	Принять участие во Всероссийском проекте ранней профессиональной ориентации учащихся 6–11-х классов «Билет в будущее» ( <a href="#">bilet-help.worldskills.ru</a> )	В течение года	
--	---	----------------	--

	Ознакомить учеников с тремя и или четырьмя видами профессиональной деятельности из разных сфер через участие во Всероссийских открытых онлайн- уроках «Проектория» ( <a href="http://proektoria.online">proektoria.online</a> ), направленных на раннюю профориентацию школь ников	В течение года	классные руководители
	Обеспечить реализацию практическ ой части предметной области «Технология» (закупить необходимое оборудование для мастерских)	Июнь-август	Директор
Реализация новой концепции учебного предмета «Физическая культура»	Подготовить мотивированных школьников к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно- спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	В течение года	
	Принять участие во Всероссийских спортивных соревнованиях (играх) школьников «Президентские соревнования»	По плану	
	Включить в план внеурочной деятельности спортивно- оздоровительное направление.	Август	Директор
	Разработать тесты для прохождени я промежуточной аттестации по учебному предмету «Физическая культура»	Сентябрь	Учителя физической культуры
	Принять участие во Всероссийско й олимпиаде школьников по физ ической культуре	По плану	Учителя физической культуры
	Приобрести необходимое оборудов ание, инвентарь для занятий физи ческой культурой	Июнь-август	Директор

Реализация новой концепции учебного предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» (ОБЖ)	Организовать обучение школьников в безопасности на дорогах с использованием дорожных знаков	Сентябрь-октябрь	Учителя начальных классов
	Провести неделю безопасности, День гражданской обороны, в том числе с использованием онлайн-площадки <a href="http://единыйурок.рф">единыйурок.рф</a>	Сентябрь, октябрь	
	Провести единый урок по безопасности в сети Интернет по материалам онлайн-площадки <a href="http://единыйурок.рф">единыйурок.рф</a>	Октябрь	Учителя информатики, классные руководители
	Принять участие во Всероссийском конкурсе социальной рекламы на тему информационной безопасности на <a href="http://единыйурок.рф">единыйурок.рф</a>	Ноябрь	
	Организовать участие педагогов в бесплатных программах повышения квалификации по теме «Безопасное использование сайтов в сети Интернет в образовательном процессе в целях обучения и воспитания обучающихся в образовательной организации» на <a href="http://единыйурок.рф">единыйурок.рф</a>	Декабрь, январь	
	Принять участие в соревнованиях Всероссийского общественного детско-юношеского движения «Школа безопасности»	В соответствии с положением соревнований	
Организовать экскурсию учащихся в муниципальную службу спасения, познакомить с профессией спасателя	Март		
Реализация новой концепции учебно	Организовать участие школьников в проекте «Онлайн-уроки финансовой	По расписанию портала	Учителя общественнознания

го предмета «Обществознание»	грамотности» ( <a href="http://dni-fg.ru">dni-fg.ru</a> )		Учителя обществознания
	Принять участие во Всемирной неделе предпринимательства, едином уроке прав человека, в том числе с использованием онлайн-площадки <a href="http://единыйурок.рф">единыйурок.рф</a>	Ноябрь, декабрь	
	Принять участие в мероприятиях школьного волонтерского движения: акция «Посади дерево», «За здоровый образ жизни», «Помощь ветеранам и людям пожилого возраста» и др.	По плану	Классные руководители
	Участвовать во Всероссийской олимпиаде по финансовой грамотности на <a href="http://fin-olimp.ru">fin-olimp.ru</a>	Сентябрь –	

<a href="http://olimp.ru">olimp.ru</a>	март	
Воспользоваться единой информационной системой «Добровольцы России» ( <a href="http://добровольцыроссии.рф">добровольцыроссии.рф</a> ) для организации волонтерского движения в школе	В течение года.	

### План мероприятий по реализации федерального проекта «Цифровая школа»

Цель: создание современной безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех видов и уровней.

№	Направление деятельности	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Нормативно-правовое обеспечение	Разработать и/или скорректировать локальные акты по защите персональных данных и иной информации конфиденциального характера в соответствии с требованиями российского законодательства	Август – сентябрь	директор
		Разместить локальные акты на официальном сайте школ	По	М



		ы	принят е ия р е	
		Проконтролировать наличие информации на официальном сайте	Август	
2.	Материально-техническое обеспечение	Приобрести лицензионное программное обеспечение, антивирусные программы	По мере необходимости	директор
		Приобрести компьютерное, мультимедийное оборудование	По мере необходимости	директор
		Провести высокоскоростной интернет	По мере необходимости	директор
Работа с педагогическими кадрами	Организовать курсы повышения квалификации с помощью электронной платформы «Мобильное Электронное Образование» (МЭО) <a href="http://mob-edu.ru">mob-edu.ru</a>	Октябрь	Зам. директора по НМР	
	Организовать мастер-класс по использованию современного мультимедийного оборудования в образовательной деятельности	Ноябрь	Руководители МО	
	Организовать работу с современными информационно-образовательными средами Учи.ру <a href="http://uchi.ru">uchi.ru</a> , «Российская электронная школа» (РЭШ) <a href="http://resh.edu.ru">resh.edu.ru</a>	В течение года	Руководители МО	

4.	Образовательная деятельность	Организовать предметные олимпиады по материалам платформы Учи.ру <a href="http://uchi.ru">uchi.ru</a> , Яндекс Учебник <a href="http://education.yandex.ru">education.yandex.ru</a>	В течение года	Аушева Р.Р. Руководители МО
		Участвовать во Всероссийском проекте «Урок цифры» <a href="http://урокцифры.рф">урокцифры.рф</a> , который развивает интерес школьников к программированию	В течение года	Учителя информатики
		Провести уроки по раннему программированию с использованием онлайн-тренажеров	В течение года	Дзауров М.Б.
		Участвовать в Международном онлайн-квесте по цифровой грамотности среди детей и подростков «Сетевичок» <a href="http://сетевичок.рф">сетевичок.рф</a>	В течение года	Евлоев М.Б.

	Включить в план внеурочной деятельности кружок по робототехнике, чтобы развивать навыки раннего программирования	Август	директор.
--	--	--------	-----------

**План мероприятий по реализации проекта «Учитель будущего»**  
Цель: стимулировать профессиональный рост педагогических работников.

№	Направление деятельности	Содержание деятельности
1.	Повышение квалификации	Организовать курсовую подготовку для учителей по НОО и ОО
2..	Участие в профессиональных конкурсах	Принять участие в конкурсах профессионального мастерства различного уровня
3.	Подготовка к новой форме аттестации педагогов	Провести тестирование педагогов на предметную и ИКТ-компетентность
		Провести заседания творческих групп по разбору задач олимпиадного цикла
		Организовать проблемные группы учителей по разбору новых КИМ для подготовки учащихся к ГИА
		Организовать решение предметно-методических заданий с единичным и с множественным выбором ответа

Организовать обмен профессиональными практиками через проведение предметных недель	В течение года	Зам.директора
Создать условия для обмена опытом по применению образовательных технологий продуктивного типа в рамках проведения школьных методических недель, муниципальных семинаров	В течение года	Зам.директора

## План мероприятий по реализации федерального проекта

### «Успех каждого ребенка»

Цель –

сформировать эффективную систему выявления, поддержки и развития способностей и талантов

у детей и молодежи, основанную на принципах справедливости, всеобщности и направленную на самоопределение и профессиональную ориентацию обучающихся.

№	Направление деятельности	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовить нормативные правовые акты, которые регламентируют развитие успешности учащихся	Разработать, скорректировать и утвердить: - часть ООП, формируемую участниками образовательных отношений, учебные планы и планы внеурочной деятельности; – Положение об олимпиаде школьников; - План подготовки учащихся к участию во Всероссийской олимпиаде школьников; - Программу психолого-педагогической поддержки одаренных и способных школьников; – Программу «Одаренные дети»; – Положение о портфолио обучающегося; – План проведения предметных и метапредметных недель	Август, сентябрь	Директор Зам. директора
2.	Обеспечить информационную поддержку развитию	Создать банк заданий олимпиадного цикла по всем предметам учебного плана Разместить на официальном сайте школы информацию по вопросам подготовки к Всероссийской олимпиаде школьников	Август, сентябрь Сентябрь	

	успешности учащихся	Составить план-график олимпиад, конкурсов, интеллектуальных марафонов, викторин на учебный год	Сентябрь	
		Выявить перечень школьных, муниципальных, региональных, вузовских, всероссийских и других олимпиад конкурсов; ознакомить обучающихся, их родителей и учителей с положениями, условиями и графиком проведения	В течение года	Классные руководители
3.	Обеспечить взаимодействие школы с федеральными и региональными программами поддержки одаренных и талантливых детей	Принять участие во Всероссийском проекте ранней профессиональной ориентации учащихся 6–11-классов «Билет в будущее» ( <a href="http://bilet-help.worldskills.ru">bilet-help.worldskills.ru</a> )	В течение года	
		Принять участие во Всероссийских открытых онлайн-уроках «Проектория», направленных на раннюю профориентацию школьников в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями (профессиональными областями деятельности)	В течение года	учителя
4.	Организовать методическую работу с учителями по развитию успешности учащихся	Организовать семинары-практикумы по распространению лучшего опыта подготовки учащихся к олимпиадам	В течение года	
		Организовать мастер-классы учителей, которые подготовили победителей предметных олимпиад, а также выпускников к ЕГЭ на 90-100 баллов	В течение года	

		Провести обучающий семинар для учителей по использованию материалов федерального образовательного проекта «Навигатум» ( <a href="http://navigatum.ru">navigatum.ru</a> ): изучение игровых модулей «Профессионально важные качества», использование цикла готовых учебных занятий для построения индивидуальной образовательной, профессиональной, личностной траектории учащихся	По плану	Руководители МО
5.	Организовать работу	Организовать лекторий для родителей по ознакомлению с особенностями обучения и воспитания одаренных и мотивированных детей	В течение года	

	с родителями (законными представителями) по развитию успешности учащихся	Организовать индивидуальные консультации для родителей по подготовке учеников к Всероссийской олимпиаде школьников	В течение года
		Организовать анкетирование родителей по планированию внеурочной деятельности на новый учебный год	Май
		Организовать анкетирование родителей по выявлению профиля учебного плана среднего общего образования на новый учебный год	Январь
6.	Обеспечить контроль за обеспечением развития успешности учащихся	Проанализировать результаты Всероссийской олимпиады школьников	Апрель
		Организовать образовательное пространство школы для работы с мотивированными учащимися (учебные планы, планы внеуро	Август – сентябрь

	<p>чной деятельности, расписание занятий и др.)</p>	
	<p>Проконтролировать, как учителя включают в уроки, внеурочную деятельность задания олимпиадного цикла</p>	В течение года
	<p>Проанализировать количество участников конкурсов, конференций, интеллектуальных марафонов, в том числе дистанционных</p>	В течение года
	<p>Проанализировать текущую, промежуточную и итоговую успеваемость для выявления школьников с высокими показателями</p>	В течение года